

**Regulamin rekrutacji uczestników i uczestnictwa w projekcie
„Szkola lidera polonijnego „Ja - Lider” realizowanym przez Fundację Wolność i
Demokrację**

§1 Informacje o projekcie

1. Projekt „Szkola lidera polonijnego „Ja - Lider” realizowany jest przez Fundację Wolność i Demokracja.
2. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie wnioskodawcy tj. przy al. Jerozolimskich 30 lok. 14 w Warszawie.
3. Projekt skierowany jest do organizacji polskich działających na Ukrainie, Litwie, Łotwie i Białorusi oraz ich młodzieżowych liderów.
4. Okres realizacji projektu: 01.04.2017 r. do 31.12.2017 r.
5. Zadanie współfinansowane w ramach sprawowania opieki Senatu Rzeczypospolitej Polskiej nad Polonią i Polakami za granicą w 2017 r.

§ 2 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji w tym naboru i doboru uczestników oraz zasady uczestnictwa w projekcie pt. „Szkola lidera polonijnego „Ja - Lider” zwanym dalej „Projektem”.
2. Fundacja Wolność i Demokracja, zwana dalej Organizatorem, będzie dążyć do zakwalifikowania do udziału w ramach projektu 10 pięcioosobowych zespołów – łącznie 50 uczestników będących członkami organizacji pozarządowych mniejszości polskiej na Ukrainie, Litwie, Łotwie, Białorusi.

§ 3 Warunki uczestnictwa

1. Uczestnik cyklu szkoleń musi spełniać następujące warunki formalne:
 - władać językiem polskim na poziomie dobrym;
 - być członkiem 5 osobowego zespołu delegowanego przez organizację polską funkcjonującą na Ukrainie, Białorusi, Litwie lub Łotwie.
 - mieć ukończony 18 rok życia, nie przekraczać 30 roku życia i być członkiem organizacji polskiej na Ukrainie, Białorusi, Litwie lub Łotwie;
 - z własnej inicjatywy być zainteresowanym nabyciem nowych, uzupełnieniem lub podwyższeniem kompetencji, umiejętności leaderskich i postaw obywatelskich;
2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie po spełnieniu kryteriów określonych w § 3 pkt 1 niniejszego regulaminu, jest wypełnienie i przesłanie pocztą tradycyjną lub elektroniczną lub złożenie w Biurze Projektu ankiety rekrutacyjnej w terminie określonym w § 4 pkt 4.
3. Zgłoszenia w formie ankiety rekrutacyjnej powinny być wysłane lub złożone jednorazowo przez osobę będącą odpowiedzialną za zespół oraz oddelegowaną do kontaktów z Organizatorem.
4. Formularz rekrutacyjny dostępny jest na stronie internetowej www.wid.org.pl w zakładce Co robimy/„Ja-Lider”
5. Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione zgłoszenia na właściwym formularzu rekrutacyjnym, opatrzone datą oraz imieniem i nazwiskiem potencjalnego uczestnika.
6. Złożone dokumenty zgłoszeniowe będą na bieżąco weryfikowane, a potencjalni uczestnicy będą niezwłocznie informowani o wyniku weryfikacji i ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.

7. Za moment zgłoszenia przyjmuje się chwilę, w której do Biura Projektu wpłynął poprawnie wypełniony formularz rekrutacyjny.

§ 4 Zasady rekrutacji

1. Proces rekrutacji będzie odbywał się sukcesywnie, a rozpocznie się 01.05.2017 r.
2. Organizację procesu rekrutacji oraz rekrutację osób do uczestnictwa w szkoleniach objętych Projektem prowadzi Koordynator projektu.
3. Terminy i daty rekrutacji będą publikowane na stronie internetowej www.wid.org.pl, oraz we wszystkich narzędziach promocji (materiały promocyjne i środki masowego przekazu).
4. Przyjmowanie zgłoszeń na pełny cykl szkoleń rozpocznie się 01.05.2016 r. a zakończy się 30.06.2016 r. o godz. 16.00.
5. Sposoby informowania Beneficjentów ostatecznych o rekrutacji:
 - wysłanie drogą mailową oficjalnego potwierdzenia o zakwalifikowaniu;
 - komunikaty na stronie internetowej www.wid.org.pl;
 - ogłoszenia w środkach masowego przekazu – media polonijne ukazujące się na Ukrainie, Litwie, Łotwie, Białorusi;
6. W przypadku nie zebrania się grupy szkoleniowej określonej w §2 w w/w terminach przewiduje się możliwość przedłużenia rekrutacji do momentu zebrania wymaganej liczby uczestników.
7. Zgłoszenia na listę podstawową będą przyjmowane do momentu uzyskania wymaganej liczby uczestników dla określonej w §2 grupy docelowej.
8. Zgłoszenia, które wpłyną po uzyskaniu określonej liczby uczestników będą rejestrowane na liście rezerwowej.
9. Procedura rekrutacyjna składa się z następujących etapów:
 - a. Wypełnienie formularza rekrutacyjnego i dostarczenie go lub przesłanie do Biura Projektu;
 - b. Weryfikacja złożonych dokumentów;
 - c. Sporządzenie listy uczestników szkoleń;
 - d. Przesłanie pocztą elektroniczną informacji do wszystkich osób, które zostały zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie;
10. Przystąpienie kandydata do procesu rekrutacji, jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszych procedur.

§ 5 Prawa uczestnika szkolenia

1. Każdy Uczestnik szkolenia ma prawo do:
 - udziału w szkoleniu, do którego się zakwalifikował;
 - zgłaszania uwag i oceny szkolenia, w którym uczestniczy;
 - otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zajęć;
 - otrzymania zaświadczenia o uczestnictwie w cyklu szkoleń w ramach Projektu, po zaliczeniu wszystkich modułów cząstkowych;

§ 6 Obowiązki uczestnika szkolenia

1. Każdy Uczestnik szkolenia zobowiązuje się do:
 - zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu;
 - uczestniczenia we wszystkich modułach szkolenia;
 - wypełniania w trakcie trwania szkolenia ankiet ewaluacyjnych;
2. Każdy zespół, w skład którego wchodzi 5 młodych polonijnych liderów, deklaruje gotowość realizacji opracowanego podczas warsztatów miniprojektu po powrocie do miejsca działalności

organizacji do 15 listopada 2017 roku oraz rozliczenia miniprojektu w przeciągu 14 dni od zakończenia.

§ 7 Szkolenia

1. W ramach cyklu szkoleń zostaną przeprowadzone następujące moduły szkoleniowe:
 - a. **PIERWSZY MODUŁ** – temat zajęć:
 - Skuteczna komunikacja, efektywny zespół;
 - Rola lidera, motywowanie do działania, elementy asertywnego reagowania na sytuacje trudne;
 - Zarządzanie projektem społecznym: praca metodą projektową, analiza potrzeb, pozyskiwanie funduszy, planowanie, zarządzanie, realizacja, ewaluacja projektu;
 - b. **DRUGI MODUŁ** – temat zajęć:
 - Warsztaty obywatelskie;
 - c. **TRZECI MODUŁ** – temat zajęć:
 - Przypomnienie zasad ortograficznych;
 - Słownictwo polskie w podstawowych codziennych sytuacjach komunikacyjnych. Polska etykieta językowa;
 - Historia;
2. Grupy szkoleniowe liczyć będą: 25 osób.
3. Harmonogram i miejsce organizacji szkoleń: 25.07.2017-03.08.2017 w Teresinie, w ośrodku „Leśne Zacisze”
4. Każdy uczestnik zobowiązany jest do uczestnictwa w całym cyklu szkoleń.
5. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu w trakcie jego trwania lub przerwania uczestnictwa w projekcie uczestnik dodatkowo zobowiązany jest do złożenia w Biurze Projektu pisemnej rezygnacji z podaniem jej powodu.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje po zatwierdzeniu przez Koordynatora projektu od dnia jego ogłoszenia do publicznej wiadomości.
2. W sprawach spornych ostateczna interpretacja regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie należy do Zarządu Fundacji Wolność i Demokracja.
3. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej www.wid.org.pl.